

Số: /KH- UBND

Nga Thái, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Triển khai mô hình "3 không" trên địa bàn xã Nga Thái

Thực hiện công văn số 236/STTTT-CNTT, ngày 31/01/2024 của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Thanh Hoá về việc hướng dẫn triển khai Mô hình “3 KHÔNG” trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa năm 2024; Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 20/02/2024 của UBND huyện Nga Sơn về việc triển khai Mô hình “3 KHÔNG” trên địa bàn huyện Nga Sơn năm 2024.

UBND xã Nga Thái xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện nội dung thí điểm Mô hình "3 không" trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Cụ thể hóa các nội dung Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 20/02/2024 của UBND huyện Nga Sơn về việc triển khai Mô hình “3 KHÔNG” trên địa bàn xã Nga Thái huyện Nga Sơn năm 2024.

Thay đổi nhận thức của cộng đồng, tư duy và ý chí quyết tâm của hệ thống chính trị trong tiếp cận, sử dụng các nền tảng công nghệ số nhằm thúc đẩy chuyển đổi số nhanh hơn, giảm chi phí, minh bạch, tăng hiệu quả.

2. Yêu cầu

Tổ chức triển khai thực hiện phải bám với tình hình thực tế của xã Nga Thái, đảm bảo thiết thực, hiệu quả và không hình thức.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung.

Đổi mới phương thức, nâng cao hiệu lực, hiệu quả chỉ đạo, quản lý, điều hành của chính quyền và hoạt động của các cơ quan, đơn vị.

2. Mục tiêu cụ thể.

2.1. Đối với chính quyền

- 100% Lãnh đạo, cán bộ, công chức xã chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc hoàn toàn trên môi trường điện tử.

- 100% Lãnh đạo, cán bộ, công chức được cấp chứng thư số.

- 100% văn bản, hồ sơ công việc được tạo lập, xử lý, ký số trên môi trường điện tử (trừ văn bản mật theo quy định).

- Tỷ lệ tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trực tuyến đạt 90% trở lên.

2.2. Đối với người dân, tổ chức, doanh nghiệp

- Tỷ lệ người dân ở độ tuổi trưởng thành có điện thoại thông minh: đạt 80% trở lên.

- Tỷ lệ người dân trên 15 tuổi có tài khoản giao dịch thanh toán tại ngân hàng hoặc tổ chức được phép khác: đạt 80% trở lên.
- Tỷ lệ người dân được cấp tài khoản định danh điện tử: 100%.
- Tỷ lệ người dân có chữ ký điện tử cá nhân: đạt 80% trở lên.
- Tỷ lệ người dân được thông tin, tuyên truyền, đào tạo kỹ năng số cơ bản, có sử dụng dịch vụ công trực tuyến: 100%.
- Tỷ lệ người dân/doanh nghiệp sử dụng nền tảng số trao đổi thông tin với các cơ quan chính quyền: đạt 80% trở lên.
- Tỷ lệ người dân và doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến được định danh và xác thực điện tử thông suốt: đạt 80% trở lên.
- Tỷ lệ thuê bao điện thoại thông minh có sử dụng phần mềm an toàn thông tin mạng cơ bản: đạt 80% trở lên.
- Tỷ lệ hộ gia đình thanh toán tiền điện bằng hình thức thanh toán không dùng tiền mặt: đạt 70% trở lên.

Có điểm phát Wifi công cộng tại các điểm quan trọng trong xã như UBND xã, nhà văn hoá: đạt 100%

III. NỘI DUNG

1. Tên mô hình “3 KHÔNG”:

(1) **Không phải khai báo thông tin nhiều lần trong thực hiện dịch vụ công:** Cơ quan nhà nước thực hiện việc liên thông dữ liệu giữa các hệ thống cơ sở dữ liệu dân cư, các cơ sở dữ liệu chuyên ngành khác với Cổng dịch vụ công trực tuyến để người dân và doanh nghiệp không phải khai báo thông tin nhiều lần khi sử dụng các dịch vụ công trực tuyến.

(2) **Không dùng tiền mặt trong một số các dịch vụ thiết yếu:** Người dân thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt khi sử dụng một số dịch vụ thiết yếu như: thanh toán tiền điện, mua sắm tại chợ/cửa hàng; thanh toán trực tuyến khi thực hiện một số dịch vụ công.

(3) Không cần tiếp xúc trực tiếp với chính quyền:

- Người dân và doanh nghiệp không phải đến Bộ phận một cửa xã khi sử dụng một số dịch vụ công trực tuyến.
- Người dân và doanh nghiệp khi phản ánh kiến nghị, gửi/nhận văn bản với cơ quan nhà nước được thực hiện thông qua nền tảng số (App chung của tỉnh, cổng thông tin trao đổi văn bản với cơ quan nhà nước).

2. Thời gian, địa điểm triển khai.

- Thời gian: Năm 2024
- Địa điểm: xã Nga Thái, huyện Nga Sơn, tỉnh Thanh Hóa.

3. Nội dung triển khai.

3.1. Triển khai 2 dịch vụ công trực tuyến toàn trình:

- Thủ tục cấp bản sao Trích lục hộ tịch.
- Hỗ trợ chi phí mai táng cho đối tượng bảo trợ xã hội.

3.2. Thực hiện liên thông dữ liệu giữa các hệ thống cơ sở dữ liệu dân cư, cơ sở dữ liệu chuyên ngành khác với Cổng dịch vụ công trực tuyến.

3.3. Khai báo tài khoản định danh điện tử VNeID cho người dân Điều kiện thực hiện: Căn cước công dân, điện thoại thông minh.

3.4. Tạo tài khoản cho người dân để khai thác, sử dụng các dịch vụ công trên cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh. Điều kiện thực hiện: Người dân có căn cước công dân/Chứng minh thư nhân dân; Thẻ BHXH; Số điện thoại di động chính chủ.

3.5. Cài đặt, tạo lập tài khoản App dùng chung của tỉnh cho người dân/doanh nghiệp. Điều kiện thực hiện: Người dân/Chủ doanh nghiệp có điện thoại thông minh.

3.6. Tạo lập, cấp chữ ký điện tử miễn phí cho người dân: Điều kiện thực hiện: Người dân có căn cước công dân/Chứng minh thư nhân dân; Định danh điện tử eKYC CCCD/CMND, khuôn mặt; Số điện thoại di động chính chủ.

3.7. Tạo tài khoản thanh toán điện tử cho người dân

- Nếu người dân đã có tài khoản ngân hàng, triển khai phối hợp tạo, kích hoạt app trên điện thoại thông minh của người dân.

- Nếu người dân chưa có tài khoản ngân hàng, phối hợp tạo lập tài khoản ngân hàng, tài khoản ví điện tử hoặc Mobi Money.

3.8. Tạo mã QR code thanh toán không dùng tiền mặt tại các chợ/cửa hàng; điểm thanh toán tiền điện

Ngân hàng và các Doanh nghiệp cung cấp dịch vụ thanh toán QR code tại các chợ/cửa hàng; điểm thanh toán tiền điện để người dân có thể mua sắm, thanh toán không dùng tiền mặt.

3.9. Cài đặt miễn phí ứng dụng bảo vệ người dân trên môi trường mạng Các doanh nghiệp viễn thông – CNTT đã được Bộ Thông tin và Truyền thông cấp phép sẽ cung cấp, hỗ trợ cài đặt miễn phí cho người dân.

3.10. Tổ chức tập huấn cho Tổ triển khai thực hiện tại xã nông cốt là lực lượng: Công chức văn phòng, công chức Văn hoá – xã hội, công chức Tư pháp, Công an xã, Đoàn thanh niên, tổ công nghệ số cộng đồng.

- Tập huấn, hướng dẫn người dân thực hiện các thủ tục hành chính trên cổng dịch vụ công của tỉnh (thực hiện các dịch vụ công toàn trình đã được lựa chọn); Hướng dẫn người thực hiện thao tác ký số, thanh toán trực tuyến.

3.11. Người dân trực tiếp thực hiện sử dụng các dịch vụ công toàn trình trên cổng dịch vụ công của tỉnh; thanh toán trực tuyến đối với một số dịch vụ công thiết yếu.

3.12. Tuyên truyền về nội dung, kết quả triển khai thí điểm mô hình “3 Không” trên các phương tiện thông tin đại chúng.

4. Các bước triển khai thực hiện.

Bước 1: UBND xã xây dựng Kế hoạch triển khai mô hình “3 không” trên địa bàn xã.

Bước 2: Ban hành Quyết định thành lập Tổ triển khai thực hiện do đồng chí lãnh đạo UBND xã làm tổ trưởng, các thành viên: Công chức văn hoá - xã hội, Văn phòng, Kế toán, Tư pháp, Trưởng Công an, Bí thư đoàn thanh niên, Trưởng thôn ... phân công nhiệm vụ cụ thể các đồng chí thành viên trong tổ.

Bước 3: Tổ chức hội nghị hướng dẫn triển khai thực hiện mô hình.

Bước 4: Tổ chức tập huấn cho các Thành viên Tổ triển khai, Tổ công nghệ số cộng đồng, lực lượng đoàn thanh niên.

Bước 5: Tổ chức triển khai trực tiếp cho người dân theo từng thôn (*các nội dung tại mục 3.III Kế hoạch này*).

Bước 6: Tổ chức truyền thông về kết quả thực hiện thí điểm Mô hình “ 3 không” trên các phương tiện thông tin đại chúng.

Bước 7: Tổ chức mô hình “ 3 không”.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn hóa - Xã hội (phụ trách văn hóa), đài truyền thanh xã

- Tham mưu UBND xã ban hành Quyết định thành lập Tổ công tác (*do đồng chí lãnh đạo UBND xã làm Tổ trưởng và tổ phó, thành viên: Công chức Văn hóa - xã hội, Văn phòng, Kế toán, Chính sách, Tư pháp, Trưởng Công an, Bí thư đoàn thanh niên, Trưởng thôn, ...*); tham mưu Tổ trưởng phân công nhiệm vụ thành viên, triển khai thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch.

- Theo dõi, đôn đốc cán bộ, công chức UBND xã liên quan tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo chất lượng và tiến độ thời gian theo quy định.

- Thông báo, tuyên truyền cho người dân biết và thực hiện các dịch vụ công toàn trình (đã lựa chọn) trên cổng dịch vụ công của tỉnh và chuẩn bị các điều kiện cần thiết khi tham gia thực hiện các nội dung của mô hình trên Trang thông tin điện tử xã, Đài truyền thanh xã ...

- Phối hợp Công chức Văn phòng UBND xã lập danh sách đề nghị Trung tâm viễn thông Nga Sơn - Hậu Lộc hỗ trợ cấp chữ ký điện tử cho công dân.

- Tổng hợp báo cáo tiến độ triển khai về UBND huyện (qua phòng Văn hóa và Thông tin) trước ngày 30 hàng tháng.

2. Văn phòng UBND xã.

- Trực tiếp tham mưu, tổ chức triển khai thực hiện nội dung: **"Không cần tiếp xúc trực tiếp với chính quyền"**. Trong đó, tập trung triển khai:

+ Thực hiện liên thông dữ liệu giữa các hệ thống cơ sở dữ liệu dân cư, cơ sở dữ liệu chuyên ngành khác với Cổng dịch vụ công trực tuyến.

+ Tạo tài khoản cho người dân để khai thác, sử dụng các dịch vụ công trên cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh; người dân trực tiếp thực hiện sử dụng các dịch vụ công toàn trình trên cổng dịch vụ công của tỉnh; thanh toán đối với các dịch vụ công thiết yếu.

- Rà soát các trang thiết bị, các điều kiện kỹ thuật khác để thực hiện các dịch vụ công trực tuyến toàn trình;

- Rà soát đề nghị cấp chữ ký số chuyên dùng (Cục cơ yếu cấp) cho các cán bộ lãnh đạo, công chức cấp xã.

- Rà soát báo cáo Văn phòng HĐND & UBND huyện đề nghị Văn phòng HĐND Tỉnh Thanh Hoá cấp, bỏ hộp thư công vụ;

- Tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử của xã;

- Báo cáo tiến độ triển khai (qua Công chức Văn hóa xã) trước 11 giờ, ngày 29 hàng tháng để tổng hợp báo cáo về phòng Văn hoá huyện.

3. Công an xã.

- Trực tiếp tham mưu, tổ chức triển khai thực hiện nội dung: **Không phải khai báo thông tin nhiều lần trong thực hiện dịch vụ công**

- Bố trí lực lượng, đầu mối, thiết bị, phương tiện phối hợp hỗ trợ triển khai thực hiện khai báo tài khoản định danh điện tử VNeID cho người dân.

- Báo cáo tiến độ triển khai (qua Công chức Văn hóa xã) trước 11 giờ, ngày 29 hàng tháng để tổng hợp báo cáo về phòng Văn hoá huyện .

4. Đoàn thanh niên xã.

- Trực tiếp tham mưu, tổ chức triển khai thực hiện nội dung: **Không dùng tiền mặt trong một số các dịch vụ thiết yếu** (*Tạo tài khoản cho người dân để khai thác, sử dụng các dịch vụ công trên cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh; tạo tài khoản thanh toán điện tử cho người dân; tạo mã QR code thanh toán không dùng tiền mặt tại các chợ/cửa hàng; thanh toán tiền điện*).

- Tham mưu UBND xã ban hành Quyết định thành lập Đội tình nguyện viên, hướng dẫn người dân tạo tài khoản dịch vụ công trực tuyến, tạo tài khoản thanh toán điện tử, tạo mã QR code thanh toán không dùng tiền mặt, app dùng chung của tỉnh, ... tại nhà văn hóa thôn và hộ gia đình người dân.

- Báo cáo tiến độ triển khai (qua Công chức Văn hóa xã) trước 11 giờ, ngày 29 hàng tháng để tổng hợp báo cáo về phòng Văn hoá huyện.

5. Công chức Văn hóa chính sách (phục trách LĐTĐXH)

- Tham mưu triển khai thực hiện mức độ dịch vụ công trực tuyến toàn trình bộ thủ tục hành chính: Hỗ trợ chi phí mai táng cho đối tượng.

6. Công chức Tư pháp - Hộ tịch.

- Tham mưu triển khai thực hiện mức độ dịch vụ công trực tuyến toàn trình bộ thủ tục hành chính: Thủ tục cấp bản sao Trích lục hộ tịch.

7. Công chức Kế toán ngân sách xã.

- Tham mưu cho UBND xã dự kiến kinh phí triển khai thực hiện Mô hình “3 không”.

8. Đề nghị MTTQ và các đoàn thể xã.

- Phối hợp tổ chức tuyên truyền đến cán bộ, hội viên, đoàn viên mục đích ý nghĩa của mô hình “3 không”; Thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ hoàn

thành kế hoạch cấp trên giao.

9. Hợp tác xã dịch vụ nông nghiệp.

- Phối hợp Đoàn thanh niên triển khai thực hiện thanh khoản tiền điện qua tài khoản (*không thanh toán bằng tiền mặt*).

10. Đề nghị Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT Việt Nam (Chi nhánh Nga An, Nga Sơn, Thanh Hoá)

- Phối hợp Đoàn thanh niên tổ chức triển khai tạo lập tài khoản, hướng dẫn thanh toán không dùng tiền mặt cho người dân.

11. Các đơn vị, doanh nghiệp, trường học trên địa bàn xã.

- Tuyên truyền, phổ biến và triển khai thực hiện đảm bảo 100% cán bộ, viên chức, người lao động sử dụng điện thoại chính chủ, điện thoại thông minh được cài đặt các app dùng chung của tỉnh, tài khoản định danh điện tử VNeID, tài khoản và sử dụng dịch vụ công trực tuyến, tài khoản ngân hàng và thanh toán điện tử (*không dùng tiền mặt*), ...

12. Các thôn trên địa bàn xã.

- Tổ chức tuyên truyền, triển khai rà soát thông qua phiếu khảo sát người từ 15 tuổi trở lên trong thôn (*CCCD; tài khoản định danh điện tử VNeID; điện thoại; điện thoại thông minh; thuê bao điện thoại chính chủ, tài khoản dịch vụ công trực tuyến, tài khoản ngân hàng, chữ ký điện tử, ...*);

- Phối hợp công chức Văn hóa - Xã hội rà soát đường truyền internet, Wifi tại nhà văn hóa thôn; triển khai tập huấn, hướng dẫn và sử dụng các dịch vụ cho người dân và app dùng chung của tỉnh.

- Phối hợp Công chức Văn phòng, Công an xã, Đoàn thanh niên tổ chức triển khai thực hiện các nội dung “3 không”.

Trên đây là kế hoạch triển khai mô hình “3 không” trên địa bàn xã Nga Thái năm 2024. Đề nghị cán bộ, công chức trong cơ quan, MTTQ và các Đoàn thể chính trị xã hội nghiêm túc tổ chức triển khai Kế hoạch đạt kết quả tốt./.

Nơi nhận:

- Phòng Văn hoá huyện (B/cáo);
- TT. ĐU; UBND xã (B/cáo);
- MTTQ và các Đoàn thể (T/hiện);
- Công an xã, công chức xã (T/hiện);
- Lưu: VT, VP.

CHỦ TỊCH

Phạm Văn Tuấn